

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA
DIRETORIA DE ENSINO (DIREN)
DEPARTAMENTO DE ENSINO SUPERIOR (DEPES)
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA (DEPIN)
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET (CST-SI)

DEPARTAMENTO	PLANO DE CURSO DA DISCIPLINA
DEPIN – Departamento de Informática	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO

CÓDIGO	PERÍODO	ANO	SEMESTRE	PRÉ-REQUISITOS
GTSI 1415	1º	2014	1	Nenhum
CRÉDITOS	AULAS/SEMANA			
2	TEÓRICA	PRÁTICA	ESTÁGIO	TOTAL DE AULAS NO SEMESTRE
	2	0	0	36

EMENTA
Princípios de Administração. Teoria Geral de Sistemas Negócios e suas perspectivas. Gestão de processos. Sistemas de Informação. Modelos.

BIBLIOGRAFIA
<p>Bibliografia básica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SOBRAL, Filipe e PECL, Alketa, Administração: teoria e prática no contexto, São Paulo: Editora Pearson,. 2. CARAVANTES, G. R, Administração, São Paulo: Editora Pearson. 3. CHIAVENATO, I, Princípios da Administração, Rio de Janeiro: Editora Campus. <p>Bibliografia complementar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SCHERMERHORN, J, Administração, Rio de Janeiro: LTC. 2. SCHERMERHORN, J, Administração, Conceitos Fundamentais, Rio de Janeiro: LTC. 3. MAXIMIANO, A, Fundamentos da Administração, São Paulo: Atlas. 4. MORGAN, G, Imagens da Organização, São Paulo: Atlas. 5. HITT, M, Administração Estratégica, São Paulo: Thomson.

OBJETIVO GERAL
Apresentar e debater com os participantes as transformações que as organizações atuais estão passando decorrentes da dinâmica no mundo dos negócios, do novo ambiente organizacional e gerencial e dos impactos causados nos modelos de gestão com a aplicação da Tecnologia da Informação.

METODOLOGIA

- Aulas expositivas com recursos audiovisuais.

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

A avaliação semestral envolve duas provas escritas (P1 e P2). As datas das provas são agendadas entre o professor e a turma. A média parcial (MP) será calculada pelo cômputo da média aritmética simples entre a nota P1 e P2:

$$MP = (P1 + P2) / 2$$

O aluno que faltar a uma das duas provas terá direito a uma avaliação alternativa, denominada segunda chamada, versando sobre todos os tópicos abordados no curso, e cuja data também é agendada entre docente e discentes. A nota obtida nessa 2ª chamada substituirá a da avaliação P1 ou P2 onde o aluno não esteve presente. Caso ele falte às duas avaliações, terá atribuído o grau ZERO em uma delas.

Segundo o regimento do CEFET-RJ, caso o aluno obtenha média parcial inferior a 3,0 (três e zero) estará reprovado diretamente. Graus MP maiores ou iguais a 7,0 (sete e zero) aprovam diretamente o aluno. Em situações onde o aluno tenha grau MP entre 3,0 inclusive e 7,0 exclusive, terá direito a uma prova final (PF), que, juntamente com a média parcial gerará uma nova média, denominada média final (MF). Essa média é calculada da seguinte forma:

$$MF = (MP + PF) / 2$$

Para ser aprovado, o aluno deve alcançar uma MF maior ou igual a 5,0 (cinco e zero). Caso contrário, estará reprovado, devendo repetir a componente curricular.

PROGRAMA

1. Introdução
 - 1.1. Conceitos e Aplicações
 - 1.2. Paradigmas organizacionais: mecanicismo x toyotismo
 - 1.3. Mudanças na organização e no pensamento gerencial
 - 1.4. O papel do profissional nas organizações
2. Princípios de Administração (Processo Administrativo)
 - 2.1. Planejamento (Estratégico, Tático, Operacional);
 - 2.2. Estruturas Organizacionais e suas características;
 - 2.3. Direção (Liderança, Motivação, Trabalho em Equipe, Comunicação);
 - 2.4. Controle (Estratégico, Tático, Operacional);
3. Teoria Geral de Sistemas
 - 3.1. Definição e componentes dos sistemas
 - 3.2. Sinergia, homeostase e entropia
 - 3.3. Classificação dos sistemas
 - 3.3.1. Abertos x Fechados
 - 3.3.2. Simples x Complexos

- 3.3.3. Estáveis x Dinâmicos
- 3.3.4. Adaptáveis x Não Adaptáveis
- 3.3.5. Permanentes x Temporários
- 3.4. Sistemas sociais e empresas
 - 3.4.1. Análise Ambiental do Negócio
 - 3.4.2. Instrumentos de Controle do Desempenho Empresarial
- 4. Negócios e suas perspectivas
 - 4.1. Negócio e seus elementos
 - 4.2. Perspectivas do negócio
 - 4.2.1. Finanças
 - 4.2.2. Clientes – Marketing
 - 4.2.3. Processos internos – Produção
 - 4.2.4. Aprendizagem/Crescimento – Recursos Humanos
- 5. Gestão de Processos
 - 5.1. Identificando processos empresariais
 - 5.2. Mapeando processos empresariais
 - 5.3. Método de análise e solução de problemas (MASP)
 - 5.4. Indicadores de desempenho (eficiência e eficácia)
- 6. Sistemas de Informação
 - 6.1. Recursos (Recursos Humanos, Hardware, Software, Dados, Rede).
 - 6.2. Tipos (Sistemas de Apoio às Operações, Sistemas de Apoio Gerencial, Outras Classificações)
- 7. Modelos
 - 7.1. Sistemas de Apoio às Operações e o Comércio Eletrônico
 - 7.2. Sistemas de Informação Colaborativos
 - 7.3. Sistemas de Apoio à Decisão Empresarial
 - 7.4. Sistemas de Informação para Vantagem Estratégica