

SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE DEFESA DA DISSERTAÇÃO OU TESE

Secretaria dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO/CURSO

Programa de Pós-Graduação em:

Mestrado ()

Doutorado ()

DADOS PESSOAIS DO ALUNO

Nome:

Matrícula:

Ingresso (trimestre/ano): /

Bolsista (sim/não):

Fonte

CAPES ()

CNPq ()

FAPERJ ()

CEFET/RJ ()

Outra ()

Orientador:

Co-orientador:

DADOS DA DEFESA

Data de defesa aprovada anteriormente

/ /

Data de previsão de defesa

/ /

Data de aprovação da banca

/ /

Prorrogação:

30 dias

()

60 dias

()

90 dias

()

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. A solicitação de Prorrogação do Prazo de Defesa da Dissertação ou de Tese, com os devidos anexos, deverá ser entregue, pelo aluno, na Secretaria com **antecedência de, no mínimo, 30 (trinta) dias** do término do trimestre letivo em que ocorrerá a expiração do prazo. O aluno deverá guardar o protocolo de entrega do requerimento e retornar à Secretaria para tomar ciência das decisões da coordenadoria do programa e do COPEP.
2. Anexos obrigatórios:
 - Justificativa para prorrogação;
 - Descrição do estágio atual e das pendências com o parecer do Orientador;
 - Plano de atividades para o período de prorrogação;
 - Cópia do material produzido até o momento (sem necessidade de encadernação).

ASSINATURAS

Aluno:

Rio de Janeiro, / /

Orientador:

Rio de Janeiro, / /

Co-orientador:

Rio de Janeiro, / /

PARECERES

Coordenadoria do Programa

Deferido

Indeferido

Rio de Janeiro, ___ / ___ / ___

Coordenador: _____

COPEP

Deferido

Indeferido

Deferido Parcialmente

(prazo de ___ dias)

Rio de Janeiro, ___ / ___ / ___

Presidente do COPEP: _____